

Relazione di fine Mandato del Sindaco
ANNI 2019-2023

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e s.m.i)

SOMMARIO

2	Premessa	Pag. 4
3	PARTE I - Dati generali	Pag. 5
3.1	Popolazione residente	Pag. 5
3.2	Organi politici	Pag. 6
3.3	Struttura organizzativa	Pag. 7
3.4	Condizione giuridica	Pag. 8
3.5	Condizione finanziaria	Pag. 9
3.6	Situazione di contesto interno/esterno	Pag. 10
3.7	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL	Pag. 11
4	PARTE II - Descrizione attivita' normativa e amministrativa svolte durante il mandato	Pag. 12
4.1	Attivita' normativa	Pag. 12
4.2	Attivita' tributaria	Pag. 13
4.2.1	IMU/TASI	Pag. 13
4.2.2	Addizionale Irpef	Pag. 14
4.2.3	Prelievi sui rifiuti	Pag. 15
4.3	Attivita' amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni	Pag. 16
4.3.1	Controllo di gestione	Pag. 16
4.3.2	Controllo strategico	Pag. 17
4.3.3	Valutazione delle performance	Pag. 18
4.3.4	Controllo sulle societa' partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL	Pag. 19
5	PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente	Pag. 20
5.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell' Ente	Pag. 20
5.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato	Pag. 21
5.3	Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo	Pag. 22
5.4	Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	Pag. 23
5.5	Utilizzo avanzo di amministrazione	Pag. 24
5.6	Gestione dei residui	Pag. 25
5.6.1	Residui attivi di inizio e fine mandato	Pag. 25
5.6.2	Residui passivi di inizio e fine mandato	Pag. 26
5.6.3	Analisi anzianita' dei residui attivi distinti per anno di provenienza	Pag. 27
5.6.4	Analisi anzianita' dei residui passivi distinti per anno di provenienza	Pag. 28
5.6.5	Rapporto tra competenza e residui	Pag. 29
5.7	Patto di Stabilita' interno	Pag. 30
5.8	Indebitamento	Pag. 31
5.8.1	Evoluzione indebitamento dell'Ente	Pag. 31
5.8.2	Rispetto del limite di indebitamento	Pag. 32
5.9	Dati economico-patrimoniali in sintesi	Pag. 33
5.9.1	Conto del patrimonio in sintesi	Pag. 33
5.9.2	Riconoscimento debiti fuori bilancio	Pag. 34
5.10	Spesa per il personale	Pag. 35
5.10.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	Pag. 35
5.10.2	Spesa del personale pro-capite	Pag. 36
5.10.3	Rapporto abitanti dipendenti	Pag. 37
5.10.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile	Pag. 38
5.10.5	Spesa sostenuta per il lavoro flessibile	Pag. 39
5.10.6	Rispetto dei limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle istituzioni	Pag. 40
5.10.7	Fondo risorse decentrate	Pag. 41
6	PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo	Pag. 42

6.1	Rilievi della Corte dei conti	Pag. 42
6.2	Rilievi dell'Organo di revisione	Pag. 43
7	PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa	Pag. 44
7.1	Tagli effettuati	Pag. 44
8	PARTE VI - Organismi controllati	Pag. 45
8.1	Rispetto vincoli di spesa e misure di contenimento	Pag. 45
8.2	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile	Pag. 46
8.3	Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)	Pag. 47
8.4	Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni non necessarie per finalità istituzionali	Pag. 48
9	[FIRME]	Pag. 49

2 Premessa

La presente relazione di fine mandato viene redatta sulla base di apposito schema tipo di cui al decreto 26 aprile 2013 del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La stessa descrive le principali attività normative amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

1. sistema ed esiti dei controlli interni;
2. eventuali rilievi della Corte dei conti;
3. azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
4. situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati e indicando le azioni intraprese per porvi rimedio;
5. azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
6. quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione di fine mandato sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre 15 giorni dopo dalla sottoscrizione della stessa, deve venire certificata dall'Organo di Revisione economico-finanziaria; nei tre giorni ulteriormente successivi deve essere trasmessa dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale dell'ente da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Lo schema tipo di relazione è stato approvato con Decreto del Ministero dell'Interno del 26.04.2013; tale decreto ha stabilito che la relazione, sottoscritta dal sindaco e dal revisore dei conti, venga trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ed alla Conferenza Città-Stato (nelle more dell'istituzione di un Tavolo tecnico interistituzionale).

3 PARTE I - Dati generali

3.1 Popolazione residente

Di seguito si riportano, per il periodo di mandato, i dati sulla popolazione residente:

Popolazione	2019	2020	2021	2022	2023
Residenti al 31/12	896	883	885	886	883

3.2 Organi politici

La giunta di questo ente a fine mandato è così composta:

GIUNTA				
	CARICA	NOMINATIVO	LISTA	DELEGHE
1	Sindaco	BONZI FABIO	CIVICA	
2	Vicesindaco	MASTROPIETRO GUIDO	CIVICA	
3	Assessore	BALICCO WALTER	CIVICA	

Il consiglio di questo ente a fine mandato è così composto:

CONSIGLIO				
	CARICA	NOMINATIVO	LISTA	DELEGHE
1	Sindaco	BONZI FABIO	CIVICA	
2	Consigliere	BONZI FRANCESCO	CIVICA	
3	Consigliere	LOCATELLI SIMONE	CIVICA	
4	Consigliere	BIANZINA ROBERTO	CIVICA	
5	Consigliere	BALICCO WALTER	CIVICA	
6	Consigliere	CORNETTI SILVIA	CIVICA	
7	Consigliere	OMACINI RICCARDO	CIVICA	
8	Consigliere	TRONFINI VO	CIVICA	
9	Consigliere	TIRABOSCHI LUCIANO	CIVICA	
10	Consigliere	MASTROPIETRO GUIDO	CIVICA	
11	Consigliere	ASTORI ELENA(*)	CIVICA	

(*) indicare eventuali dimissioni e sostituzioni degli organi politici

Il Consigliere ASTORI ELENA dimissionaria. Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 22.07.2019 di presa d'atto delle dimissioni

3.3 Struttura organizzativa

Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato dalla giunta con delibera n. 12 del 22.03.2018.

La struttura organizzativa dell'ente è stata approvata con delibera di giunta n. 40 del 17.05.2019 ed è distinta in N. 03 settori/aree a seguito entrata in vigore del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018.

La programmazione del fabbisogno di personale 2022-2024 è stata approvata con delibera di giunta comunale n. 11 del 18.02.2022.

Approvazione del PIAO 2022-2024 con deliberazione di giunta comunale n. 101 in data 11.11.2022.

Il personale in servizio è rappresentato nella seguente tabella:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA AL 31/12					
Personale in servizio	2019	2020	2021	2022	2023
Segretario Generale	1(*)	1(*)	1(*)	1(*)	1(*)
Dirigenti a tempo indeterminato	0	0	0	0	0
Dirigenti con contratto di lavoro flessibile	0	0	0	0	0
Posizioni Organizzative	1	1	1	1	0
Dipendenti a tempo indeterminato	3	3	3	4	5
Dipendenti a tempo determinato	0	0	0	0	0
Totale Personale in servizio	4	4	4	5	5

(*) Il Segretario Comunale è in convenzione con altri Comuni. Il Comune di DOSSENA non è Capo-Convenzione.

3.4 Condizione giuridica

Il Comune di DOSSENA non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato per nessuna delle cause preiste ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL

3.5 Condizione finanziaria

Il Comune di DOSSENA NON ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

3.6 Situazione di contesto interno/esterno

IL Comune di DOSSENA è suddiviso in TRE AREE di competenza:

AREA I: Servizio AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

AMMINISTRATIVO: È preposta a tutte le attività istituzionali, organizzative in senso lato, certificative e di coordinamento generale amministrativo, fornendo il necessario supporto tecnico-operativo agli Organi Istituzionali e favorendo l'avvicinamento dei cittadini all'Amministrazione Comunale. Svolge altresì funzioni di supporto per lo svolgimento dei compiti che la legge, lo statuto ed i regolamenti affidano al Segretario Comunale e che non rientrano nella specifica competenza delle altre Aree. Inoltre, assicura le attività finalizzate agli interventi in campo socio-assistenziale, educativo e formativo, pubblica istruzione e politiche giovanili, culturali, sport e tempo libero, collocandole nell'ambito dei servizi alla persona, alla famiglia ed alla comunità.

FINANZIARIO: Predisporre e gestisce tutti gli atti di programmazione economica e finanziaria. Coordina le diverse aree preposte a pianificare l'approvvigionamento e la gestione delle risorse finanziarie. Gestisce tutte le attività di programmazione, di accertamento e di recupero del credito dei tributi comunali.

Comprende i seguenti servizi:

- Servizio Affari Generali - Protocollo
- Servizio Demografico
- Servizio Servizi alla Persona
- Servizio Ragioneria
- Servizio Tributi

AREA II: Servizio TECNICO – POLIZIA LOCALE

TECNICO: Attiene alle attività inerenti la progettazione, la realizzazione e la manutenzione delle opere pubbliche. Assicura l'Ordinato utilizzo del territorio e la salvaguardia dell'ambiente, attraverso un'azione volta a perseguire la tutela e lo sviluppo sostenibile.

POLIZIA LOCALE: È preposta alle attività di vigilanza e controllo del territorio in campo edilizio, rurale, commerciale e sanitario. Si occupa del rispetto delle norme del Codice della strada, delle ordinanze sindacali e dei Regolamenti comunali di ordine pubblico. Emette gli atti amministrativi di competenza della Polizia Locale.

Comprende i seguenti servizi:

- Servizio Edilizia Privata
- Servizio Lavori Pubblici
- Servizio Tecnico Manutentivo
- Servizio Ufficio Urbanistica
- Servizio Polizia Locale
- Servizio Commercio
- Servizio Protezione Civile

AREA III: Servizio ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

Gestisce tutte le attività commesse alla gestione del personale.

- Servizio Organizzazione e Gestione del Personale

3.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242 del Tuel sono:

nel primo anno del mandato (2019) i parametri obiettivi che risultati positivi sono n. 1, mentre nell'ultimo anno del mandato (2023) gli stessi sono n. 1

RIASSUMENDO:

Nell'esercizio 2018: DUE

Nell'esercizio 2019: UNO

Nell'esercizio 2020: ZERO

Nell'esercizio 2021: UNO

Nell'esercizio 2022: UNO

Nell'esercizio 2023: UNO

4 PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

4.1 Attività normativa

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamento l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Delibera di adozione o modifica	Motivazione
Delibera Consiglio Comunale n. 14 del 22.07.2019	Modifica Regolamento Tariffario accesso prestazioni sociali agevolate.
Delibera Consiglio Comunale n. 29 del 27.11.2019	Modifica regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti TARI.
Delibera Consiglio Comunale n. 42 del 05.02.2020	Modifica regolamento Comunale di Polizia Mortuaria Cimiteriale.
Delibera Consiglio Comunale n. 54 del 16.06.2020	Modifica Regolamento per affrancazione livelli.
Delibera Consiglio Comunale n. 58 del 16.06.2020	Approvazione Regolamento applicazione I.M.U. ai sensi Legge 169/2019.
Delibera Consiglio Comunale n. 61 del 29.07.2020	Costituzione Azienda Speciale per la gestione e l'erogazione di servizi turistici, ricreativi e informativi.
Delibera Consiglio Comunale n. 63 del 26.08.2020	TARI. Approvazione riduzione tariffe anno 2020 alla luce emergenza Covid - 19.
Delibera Consiglio Comunale n. 72 del 30.12.2020	Adesione alla Società "Servizi Comunali Sp.A." mediante sottoscrizione di Azioni e approvazione statuto e affidamento servizio di igiene ambientale
Delibera Consiglio Comunale n. 75 del 30.12.2020	Approvazione Regolamento per applicazione Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019.
Delibera Consiglio Comunale n. 76 del 30.12.2020	Approvazione Convenzione della Rete Bibliotecaria Bergamasca.
Delibera Consiglio Comunale n. 86 del 20.01.2021	Approvazione schema di accordo co la Soc. GE.DO.B. Sr.l. relativo alle proprietà della stessa interessate alla realizzazione del nuovo Ponte Tibetano.
Delibera Consiglio Comunale n. 121 del 15.12.2021	Istituzione museo del paesaggio di Dossena.
Delibera Consiglio Comunale n. 141 del 31.03.2022	Approvazione Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi comunali in modalità telematica.
Delibera Consiglio Comunale n. 154 del 27.09.2022	Approvazione dello statuto per la costituzione del Consorzio Forestale Monte Menna e Ortighera
Delibera Consiglio Comunale n. 158 del 27.10.2022	Approvazione dell'ipotesi di accordo di rilancio economico, sociale e territoriale (AREST) finalizzato alla realizzazione del progetto denominato "MIRASOLE: GIOVANI=DOSSENA:SVILUPPO".
Delibera Consiglio Comunale n. 3 del 13.03.2023	Modifica allo statuto del Comune di DOSSENA.
Delibera Consiglio Comunale n. 4 del 19.04.2023	Adozione alla variante n. 1 al Piano del Governo del territorio ai sensi dell'art. 13 della L.R. 12/2005 e ss.mm.ii.
Delibera Consiglio Comunale n. 7 del 26.04.2023	Linea di indirizzo per la creazione di una comunità energetica rinnovabile (CER) nel Comune di DOSSENA.
Delibera Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2023	Approvazione Convenzione per la delega dell'esercizio della funzione di stazione appaltante per affidamento lavori e servizi alla Provincia di Bergamo (Art. 3, comma 4, D.Lgs. 50/2016).
Delibera Consiglio Comunale n. 13 del 10.06.2023	Approvazione schema di convenzione per la concessione dei terreni boschivi di proprietà comunale al Consorzio Menna Ortighera.
Delibera Consiglio Comunale n. 18 del 10.11.2023	Esame osservazioni, controdeduzioni e approvazione definitiva della variante n. 1 al Piano di Governo del Territorio ai sensi dell'art. 13 della L.R. 12/2005 e ss.mm.ii.
Delibera Consiglio Comunale n. 20 del 10.11.2023	Modifiche allo statuto di "Azienda Speciale DOSSENA".

4.2 Attivita' tributaria

4.2.1 IMU/TASI

Di seguito si riportano le aliquote approvati dagli atti deliberativi negli anni:

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0%	0%	0,10%	0,10%	0,10%

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0%	0%	0%	0%	0%
Detrazione abitazione principale	0%	0%	0%	0%	0%
Altri immobili	0%	0%	0%	0%	0%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,10%	0%	0%	0%	0%

4.2.2 Addizionale Irpef

Di seguito sono indicate le aliquote della addizionale comunale

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,08%	0,08%	0,08%	0,08%	0,08%
Fascia esenzione	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Differenziazione aliquote	0	0	0	0	0

Aliquota massima e unica applicata, 0,08%

Fascia di esenzione: Euro 7.500,00

Differenziale aliquote: NON PREVISTO

4.2.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso % di copertura	98,08%	70,62%	95,53%	99,13%	99,90%
Costo del servizio pro-capite	178,10	188,85	182,12	184,19	210,04

4.3 Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni

4.3.1 Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

• **Personale**

SI

• **Lavori pubblici**

- Sistemazione, completamento, ampliamento e riqualificazione illuminazione pubblica
- Sistemazione e messa in sicurezza strade comunali;
- Messa in sicurezza strada via risorgimento fino alla Località Pagio;
- Lavori di mitigazione Rioch caduta massi strada Dossena - Serina;
- Lavori sistemazione dissesti F.lli Gamba - Costa Villa Lavaggio;
- Lavori strada Ponte Valborgo "LOTTO 1";
- Interventi mitigazione area rischio idrogeologico di via Chiesa;
- Ristrutturazione e ampliamento edificio scolastico di Via Chiesa, 6;
- Messa in sicurezza ai fini della valorizzazione delle miniere di Dossena;
- Valorizzazione e recupero aree dismesse accesso al comparto minerario il Località Pagio;
- Realizzazione "Ponte Tibetano"
- Completamento anello "Ponte Tibetano";
- Riqualificazione percorso anello "Ponte Tibetano";
- Lavori di recupero e valorizzazione tracciati sentieristici di collegamento al Ponte Tibetano;
- Riqualificazione Area Ex-tiro a volo in Dossena;
- Bando Fermenti in Comune denominato: "GIOVANI PARTECIPAZIONE=LAVORO=FUTURO";
- Acquisizione Ex Hotel Mirasole;
- Realizzazione Punto Panoramico "IL BECCO";
- Consolidamento versante sotto il centro abitato;
- Realizzazione strada Agro-Silvo-Pastorale "Val Lavaggio - Foppi";
- Realizzazione strada Agro-Silvo-pastorale "Prà Landet - Vaccareggio"
- Lavori di recupero "Baita Paerol";
- Sistemazione e risanamento Edificio ad uso INFOPOINT;
- Itinerari ciclopedonali;
- Fotovoltaico e sistemi di accumulo edificio scolastico, municipio e cimitero comunale "Bando AXEL";
- Riqualificazione energetica municipio;
- Area wilderness Valparina;
- Progetto NA.TURARTE - Area Wilderness Valparina.

• **Gestione del territorio**

- Redazione variante al PGT;
- Acquisizione al patrimonio comunale di fabbricato in Via Chiesa, 13 - ex Albergo Mirasole;
- Accorpamento al demanio stradale di terreni ad uso pubblico;
- Acquisizione a titolo gratuito dalla Società Ge.Do.B. S.r.l. di aree in Via Orobica;
- Acquisizione al patrimonio comunale delle aree e della strada di accesso alle miniere;
- Acquisizione aree in Loc. Pagio;
- Acquisto autocarro.

• **Istruzione pubblica**

- Servizio Mensa alunni scuola materna;
- Servizio Trasporto Scolastico.
- Realizzazione nuova struttura scolastica.

• **Ciclo dei rifiuti**

- Il Servizio di raccolta e trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani ed assimilati è affidato alla Ditta Servizi Comunali S.p.A., che è una partecipata del Comune;
- Acquisto cassonetti e container;
- Potenziamento servizio raccolta rifiuti;

• **Sociale**

- Interventi sui minori;
- Disagio adulto e persone svantaggiate;
- Interventi a sostegno al reddito;
- Persone anziane;
- Acquisizione autovettura per i servizi sociali.

• **Turismo**

- Progetto rilancio socio economico culturale e turistico della realtà di DOSSENA.

Le numerose iniziative programmate per lo sviluppo del turismo, sono state realizzate in collaborazione con i Gruppi e le Associazioni di volontariato, che operano sul territorio.

4.3.2 Controllo strategico

Indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del TUoel, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015

E' stato svolto dal segretario Comunale ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL, e dal Revisore dei Conti che nel mandato amministrativo prima era il Dr. PELUCCHI Angelo (dal 01.12.2028 al 30.11.2021), e attualmente a decorrere dal dicembre 2021 è il Dr. BRUNO Simone.

I Revisori hanno provveduto ad effettuare le verifiche degli atti contabili dell'Ente, nell'ambito delle competenze stabilite dall'Art. 239 del D.Lgs. 267/2000 e delle successive attribuzioni in materia di controllo delle spese di personale e di redazione dei bilanci e sui rendiconti della sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Il Revisore ha inoltre provveduto alle verifiche ed ai controlli, esprimendo i richiesti pareri sui principali atti amministrativo-contabili svolgendo puntualmente l'attività di supporto al Consiglio Comunale. In modo particolare è stata svolta l'attività di controllo sulla materia che riguarda il servizio del personale dipendente, e la regolarità della costituzione Fondo incentivante ed il successivo utilizzo.

4.3.3 Valutazione delle performance

Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009

La valutazione della performance è stata fatta con l'utilizzo dei parametri adottati in sede di contrattazione decentrata, accordo sottoscritto dalle OO.SS., dalla parte pubblica e dall'assemblea dei dipendenti.

I Responsabili di posizione organizzativa sono valutati dall'Organismo di Valutazione.

Delibera di Giunta Comunale n. 40 del 17.05.2019 "Istituzione e definizione Aree delle Posizioni Organizzative";

Delibera di Giunta Comunale n. 41 del 17.05.2019 "Approvazione Regolamento degli incarichi di Posizione Organizzativa: criteri di conferimento, revoca e metodologia di graduazione delle posizioni";

Delibera di Giunta Comunale n. 44 del 17.05.2019 "Graduazione delle Posizioni Organizzative in applicazione al CCNL del 21.05.2018".

4.3.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il Comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrono, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del Comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

L'ente detiene alcune partecipazioni in Società e Consorzi per i cui dettagli si rinvia alla tabella che segue:

Società partecipata	Oggetto sociale	Azioni	Partecipazione valore nominale	% partecipazione
UNACQUE.SPA.	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	35.700	1,00	0,10%
SERVIZI COMUNALI S.P.A.	SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE - RIFIUTI	1	154,75	0,001%
AZIENDA SPEDALE DOSSENA	SERVIZI E ATTIVITA' DI ASSISTENZA TURISTICA	100	30.000,00	100%

5 PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente

5.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) devono essere sempre compatibili con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite.

ENTRATE	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	706.118,80	629.422,79	658.524,99	682.639,10	667.264,43	-5,50
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	43.099,13	237.852,96	188.330,16	111.430,58	72.988,45	69,35
Titolo 3 - Entrate extratributarie	307.292,18	207.727,69	433.254,00	371.276,40	419.806,00	36,61
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	432.656,63	1.678.978,55	3.094.175,61	5.095.883,16	2.662.898,49	515,48
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	203.000,00	0,00	186.399,32	231.931,76	130.995,56	-35,47
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	79.027,19	0,00	0,00
TOTALE	1.812.166,74	2.753.981,99	4.560.684,08	6.572.188,19	3.953.952,93	118,19

* Dati da preconsuntivo

SPESE	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	822.704,64	943.430,68	961.185,62	953.371,37	1.019.645,25	23,94
Titolo 2 - Spese in conto capitale	628.634,40	534.848,51	2.315.653,01	3.852.482,37	2.913.753,20	363,51
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	120.000,00	154,75	30.000,00	0,00	0,00	-100,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	284.502,62	71.353,38	282.592,75	275.094,43	274.628,83	-3,47
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	79.027,19	0,00	0,00
TOTALE	1.855.841,66	1.549.787,32	3.589.431,38	5.159.975,36	4.208.027,28	126,74

* Dati da preconsuntivo

PARTITE DI GIRO	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	173.848,09	219.375,75	270.161,40	2.092.380,02	5.981.662,36	3.340,74
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	173.848,09	219.375,75	270.161,40	2.092.380,02	5.981.662,36	3.340,74

* Dati da preconsuntivo

5.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione, il Consiglio Comunale ha individuato gli obiettivi e destinato le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito, è stata scelta quale è l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio).

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	2019	2020	2021	2022	2023 *
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.229,00	0,00	1.500,00	0,00	18.763,36
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	1.056.510,11	1.075.003,44	1.280.109,15	1.165.346,08	1.160.058,88
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	822.704,64	943.430,68	961.185,62	953.371,37	1.019.645,25
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	0,00	1.500,00	0,00	18.763,36	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.lo dei mutui e prestiti obbligazionari	284.502,62	71.353,38	282.592,75	275.094,43	274.628,83
F2) Fondo anticipazioni di liquidità (dato disponibile dal 2019)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	0,00	5.525,43	11.465,95	564,84	2.547,61
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	0,00	81.326,54	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE (A-AA+B+C-D-DD-E-F-F2+H+I-L+M)	-49.468,15	64.244,81	19.296,73	8,30	-112.904,23

* Dati da preconsuntivo

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	2019	2020	2021	2022	2023 *
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	0,00	14.593,84	537.863,96	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (di entrata)	0,00	0,00	1.133.274,47	1.583.881,38	3.511.655,66
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	755.656,63	1.678.978,55	3.280.574,93	5.327.814,92	2.793.894,05
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00	81.326,54	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	628.634,40	534.848,51	2.315.653,01	3.852.482,37	2.913.753,20
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	0,00	1.133.274,47	1.583.881,38	3.511.655,66	2.315.994,48
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	154,75	30.000,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE (P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E)	7.022,23	10.700,82	528.908,85	4.095,69	1.075.802,03

* Dati da preconsuntivo

5.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Il risultato della gestione di competenza indica il grado di impiego delle risorse di stretta competenza di ciascun esercizio, oltre all'eventuale eccedenza (avanzo) o la possibile carenza (disavanzo) delle stesse rispetto agli obiettivi inizialmente definiti con il bilancio di previsione. Ma si tratta pur sempre di dati estremamente sintetici.

Dal punto di vista della gestione di competenza, ad esempio, un consuntivo che riporta un avanzo di amministrazione potrebbe segnalare la momentanea difficoltà nella capacità di spesa dell'ente mentre un disavanzo dovuto al verificarsi di circostanze imprevedibili potrebbe essere il sintomo di una momentanea crisi finanziaria.

Il tutto va attentamente ponderato e valutato in una prospettiva pluriennale, nonché approfondito con un'ottica che va oltre la stretta dimensione numerica.

RISULTATO DELLA GESTIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Riscossioni (+)	1.617.971,69	2.476.882,95	3.492.433,19	6.351.215,18	7.903.868,99
Pagamenti (-)	1.381.575,18	1.380.732,97	3.333.580,64	5.472.672,89	9.109.345,84
Differenza	236.396,51	1.096.149,98	158.852,55	878.542,29	-1.205.476,85
Residui attivi(+)	368.043,14	496.474,79	1.338.412,29	2.313.353,03	2.031.746,30
Residui passivi(-)	648.114,57	388.430,10	526.012,14	1.779.682,49	1.080.343,80
Differenza	-280.071,43	108.044,69	812.400,15	533.670,54	951.402,50
Fondo pluriennale vincolato di entrata (+)	1.229,00	0,00	1.134.774,47	1.583.881,38	3.530.419,02
Fondo pluriennale vincolato di spesa (-)	0,00	1.134.774,47	1.583.881,38	3.530.419,02	2.315.994,48
Differenza	1.229,00	-1.134.774,47	-449.106,91	-1.946.537,64	1.214.424,54
AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA	-42.445,92	69.420,20	522.145,79	-534.324,81	960.350,19
Utilizzo avanzo di amministrazione (+)	53.402,28	5.525,43	26.059,79	538.428,80	2.547,61
Disavanzo di amministrazione (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RISULTATO DELLA GESTIONE	10.956,36	74.945,63	548.205,58	4.103,99	962.897,80

* Dati da preconsuntivo

5.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti nei confronti di soggetti esterni. La velocità con cui questi crediti vanno a buon fine, e cioè si trasformano in riscossioni, influisce direttamente sulle disponibilità finali di cassa. L'accertamento di competenza che non si è interamente tradotto in riscossione durante l'anno ha comportato quindi la formazione di un nuovo residuo attivo. Analogamente alle entrate, anche la velocità di pagamento delle uscite influenza la giacenza di cassa e la conseguente formazione di residui passivi, ossia posizioni debitorie verso soggetti esterni all'ente, oppure la formazione di più generici accantonamenti per procedure di gara in corso di espletamento, da concludersi nell'immediato futuro.

SALDO DI CASSA	2019	2020	2021	2022	2023 *
Fondo di cassa al 1° gennaio	118.415,31	244.156,15	1.036.773,31	1.260.285,56	2.590.939,20
Riscossioni	1.940.007,91	2.761.092,47	3.946.502,50	7.201.539,56	9.171.464,12
Pagamenti	1.814.267,07	1.968.475,31	3.722.990,25	5.870.885,92	10.663.031,13
FONDO DI CASSA al 31/12	244.156,15	1.036.773,31	1.260.285,56	2.590.939,20	1.099.372,19

* Dati da preconsuntivo

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Fondo di cassa al 31/12	244.156,15	1.036.773,31	1.260.285,56	2.590.939,20	1.099.372,19
Residui attivi	453.004,12	664.933,78	1.547.246,12	3.001.934,87	3.675.011,52
Residui passivi	677.443,35	474.896,83	611.427,02	1.986.465,08	1.505.840,52
Fondo pluriennale vincolato di spesa	0,00	1.134.774,47	1.583.881,38	3.530.419,02	2.315.994,48
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	19.716,92	92.035,79	612.223,28	75.989,97	952.548,71

* Dati da preconsuntivo

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Parte accantonata	0,00	65.976,00	73.793,48	73.441,36	0,00
Parte vincolata	0,00	11.465,95	537.864,96	1,00	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	19.716,92	14.593,84	564,84	2.547,61	952.548,71

* Dati da preconsuntivo

5.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	52.170,56	2.322,30	14.593,84	564,84	2.547,61
Spese di investimento	1.231,72	3.203,13	11.465,95	537.864,96	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	53.402,28	5.525,43	26.059,79	538.429,80	2.547,61

5.6 Gestione dei residui

5.6.1 Residui attivi di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	102.919,80	55.461,60	0,00	0,00	102.919,80	47.458,20	120.218,85	167.677,05
2 - Trasferimenti correnti	33.731,25	23.706,25	0,00	25,00	33.706,25	10.000,00	7.000,00	17.000,00
3 - Entrate extratributarie	87.563,18	79.703,36	170,18	0,00	87.733,36	8.030,00	64.494,22	72.524,22
4 - Entrate in conto capitale	20.607,98	1.154,40	19,20	0,00	20.627,18	19.472,78	60.213,90	79.686,68
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	158.167,52	158.167,52	0,00	0,00	158.167,52	0,00	114.000,00	114.000,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	4.728,42	3.843,09	0,00	885,33	3.843,09	0,00	2.116,17	2.116,17
TOTALE	407.718,15	322.036,22	189,38	910,33	406.997,20	84.960,98	368.043,14	453.004,12

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	215.624,09	83.429,45	0,00	979,90	214.644,19	131.214,74	107.991,90	239.206,64
2 - Trasferimenti correnti	65.387,96	40.415,48	0,00	4.104,08	61.283,88	20.868,40	23.059,59	43.927,99
3 - Entrate extratributarie	309.670,25	121.766,67	0,00	629,92	309.040,33	187.273,66	305.057,38	492.331,04
4 - Entrate in conto capitale	2.138.522,76	996.510,59	0,00	79.498,76	2.059.024,00	1.062.513,41	1.453.446,22	2.515.959,63
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	264.168,77	24.440,03	0,00	0,00	264.168,77	239.728,74	130.995,56	370.724,30
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	8.561,04	1.032,91	0,00	5.861,86	2.699,18	1.666,27	11.195,65	12.861,92
TOTALE	3.001.934,87	1.267.595,13	0,00	91.074,52	2.910.860,35	1.643.265,22	2.031.746,30	3.675.011,52

5.6.2 Residui passivi di inizio e fine mandato

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	238.790,45	224.300,45	5.718,97	233.071,48	8.771,03	143.396,77	152.167,80
2 - Spese in conto capitale	205.945,68	184.734,92	653,01	205.292,67	20.557,75	368.339,81	388.897,56
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	23.656,53	23.656,52	0,01	23.656,52	0,00	16.377,99	16.377,99
TOTALE	468.392,66	432.691,89	6.371,99	462.020,67	29.328,78	648.114,57	677.443,35

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	335.898,30	224.765,04	1.593,85	334.304,45	109.539,41	148.867,95	258.407,36
2 - Spese in conto capitale	1.517.901,81	1.212.638,96	17,39	1.517.884,42	305.245,46	836.593,26	1.141.838,72
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	99.334,91	99.334,71	0,00	99.334,91	0,20	13.100,78	13.100,98
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	33.330,06	16.946,58	5.671,83	27.658,23	10.711,65	81.781,81	92.493,46
TOTALE	1.986.465,08	1.553.685,29	7.283,07	1.979.182,01	425.496,72	1.080.343,80	1.505.840,52

5.6.3 Analisi anzianita' dei residui attivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2022 da ultimo rendiconto approvato	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	71.544,20	19.950,17	28.742,30	95.387,42	215.624,09
2 - Trasferimenti correnti	0,00	32,40	25.008,67	40.346,89	65.387,96
3 - Entrate extratributarie	24.000,00	657,31	20.137,78	264.875,16	309.670,25
4 - Entrate in conto capitale	22.255,88	14.101,20	361.215,74	1.740.949,94	2.138.522,76
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	32.402,84	0,00	65.834,17	165.931,76	264.168,77
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	2.699,18	5.861,86	8.561,04
TOTALE	150.202,92	34.741,08	503.637,84	2.313.353,03	3.001.934,87

5.6.4 Analisi anzianita' dei residui passivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2022 da ultimo rendiconto approvato	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui
1 - Spese correnti	248,04	21.707,54	73.906,23	240.036,49	335.898,30
2 - Spese in conto capitale	24.032,14	5.199,03	79.601,05	1.409.069,59	1.517.901,81
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	99.334,91	99.334,91
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	2.088,56	31.241,50	33.330,06
TOTALE	24.280,18	26.906,57	155.595,84	1.779.682,49	1.986.465,08

5.6.5 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto competenza e residui	2019	2020	2021	2022	2023 *
Residui attivi titoli 1 e 3	190.653,16	240.087,92	262.771,50	443.109,85	523.684,52
Totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	1.013.410,98	837.150,48	1.091.778,99	1.053.915,50	1.087.070,43
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	19,00	29,00	24,00	42,00	48,00

* Dati da preconsuntivo

5.7 Patto di Stabilita' interno

La possibilità di pianificare l'attività di spesa dell'ente locale non è totalmente libera, ma deve fare i conti con i vincoli imposti a livello centrale su molteplici aspetti della gestione. Per i comuni con più di 5.000 abitanti, queste restrizioni diventano particolarmente stringenti ed associate alle regole sul patto di stabilità interno. La norma, che nel corso degli anni ha subito vistosi cambiamenti, nella versione più recente tende a conseguire nei conti del Comune un determinato saldo cumulativo (obiettivo programmatico) di entrate e uscite, parte corrente ed investimento, denominato "Saldo finanziario di competenza mista". Questo vincolo complessivo vincola pesantemente la possibilità di manovre sia degli enti pubblici che finanziano in parte l'ente (regione e provincia), sia la capacità stessa di spesa del Comune, che può essere al quanto compressa e dilatata nel tempo.

	2019	2020	2021	2022	2023
Patto di stabilità interno	NS	NS	NS	NS	NS

Legenda: S soggetto al patto, NS non soggetto al patto, E escluso per disposizioni di legge

5.8 Indebitamento

5.8.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

Il livello dell'indebitamento è una componente molto importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse di parte corrente. La politica d'indebitamento di ciascun anno mette in risalto se sia stato prevalente l'accensione o il rimborso di prestiti, con conseguente incidenza sulla consistenza finale del debito. Il rapporto tra la dimensione debitoria e la consistenza demografica mette in luce l'entità del debito che idealmente fa capo a ciascun residente.

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	2.212.868,11	2.141.514,73	2.045.321,30	2.002.158,63	1.858.525,36
Popolazione residente	896	883	885	886	883
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	2.469,72	2.425,28	2.311,10	2.259,77	2.104,79

5.8.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. Infatti, l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi ed a quello derivante da garanzie prestate, non deve superare un valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Il valore degli interessi passivi è conteggiato al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi ottenuti.

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	2,75 %	2,40 %	2,44 %	2,47 %	4,24 %

5.9 Dati economico-patrimoniali in sintesi

5.9.1 Conto del patrimonio in sintesi

Per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi, più o meno rapidamente, in denaro. Per questo motivo, sono indicate in sequenza le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie) seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e infine dai ratei ed i risconti attivi. Anche il prospetto nel quale sono esposte le voci del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi ridefinite secondo un criterio diverso da quello adottato per l'attivo. Infatti, non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine), ma la natura stessa della posta. Per questo motivo, sono indicati in sequenza, il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti, ed infine i ratei e i risconti passivi. La differenza netta tra attivo e passivo indica il patrimonio netto, e cioè la ricchezza dell'ente in un determinato momento, entità che può quindi essere paragonata nel tempo per rilevare la variazione (accostamento tra inizio e fine mandato).

CONTO DEL PATRIMONIO 2019 IN SINTESI (Primo anno)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
A) Crediti vs. lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	7.374.274,16
B1) Immobilizzazioni immateriali	44.476,08	B) Fondi per rischi e oneri	0,00
BII-III) Immobilizzazioni materiali	9.015.599,84	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	116.023,00	D) Debiti	2.381.413,90
C1) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	4.265,11
CII) Crediti	339.004,12		
CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	244.156,15		
D) Ratei e risconti attivi	693,98		
TOTALE Attivo	9.759.953,17	TOTALE Passivo	9.759.953,17

CONTO DEL PATRIMONIO 2022 IN SINTESI (Ultimo anno)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
A) Crediti vs. lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	14.914.797,98
B1) Immobilizzazioni immateriali	72.911,31	B) Fondi per rischi e oneri	5.902,87
BII-III) Immobilizzazioni materiali	13.321.014,05	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	135.180,27	D) Debiti	3.880.315,59
C1) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	0,00
CII) Crediti	2.680.971,61		
CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	2.590.939,20		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE Attivo	18.801.016,44	TOTALE Passivo	18.801.016,44

5.9.2 Riconoscimento debiti fuori bilancio

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, o l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazioni di società, oppure la necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Un debito fuori bilancio può però nascere anche dall'avenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita delibera soggetta all'approvazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa.

Nel corso del mandato sono stati riconosciuti i seguenti debiti fuori bilancio.

(Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore)

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2020	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazioni	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	73.922,24 (*)
TOTALE	

(*) Riconoscimento di debito fuori bilancio per lavori di somma urgenza a seguito evento calamitoso del 07.06.2020. Documentazione trasmessa a: CORTE DEI CONTI - SEZ_CON_LOM - SC_LOM - 0009850 - Ingresso - 20/06/2020

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2023	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	3.600,00 (*)
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazioni	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	
TOTALE	

(*) Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi ordinanza n. 676/2023 C.G.T. II LOMBARDIA - RGA N. 1080/2023 in materia di accertamenti IMU in quanto condannati al pagamento di spese legali a seguito sentenze della Commissione Tributaria Provinciale e Regionale.

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2023	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	

5.10 Spesa per il personale

5.10.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Ogni ente locale fornisce alla collettività servita un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, dell'erogazione di servizi e quasi mai della cessione di prodotti. La produzione di beni, infatti, impresa tipica nel settore privato, rientra solo occasionalmente tra le attività esercitate dal Comune. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa, e questo si verifica anche nell'economia dell'ente locale. Il costo del personale (diretto ed indiretto), pertanto, incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio di parte corrente.

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	209.622,37	209.622,37	209.622,37	209.622,37	209.622,37
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	191.307,41	189.023,78	178.683,34	186.193,32	211.031,45
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,20	20,00	18,60	19,50	20,70

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

La spesa per il personale sopra riportata, è comprensiva delle voci escluse, quali:

- Spese per lavoro straordinario connesse all'attività elettorale con rimborsi a carico del Ministero e Regione;
- Spese per formazione e rimborsi per missioni;
- Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali;
- Spese per personale finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della Strada;
- Incentivi Funzioni Tecniche - ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016;
- Diritti di Rogito

5.10.2 Spesa del personale pro-capite

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come costo medio pro capite o come parte del costo complessivo delle spese correnti.

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale*	191.307,41	189.023,78	178.683,34	186.193,32	211.031,45
Abitanti	896	883	885	886	883
Spesa pro capite	213,52	214,07	201,91	210,15	239,00

* Spesa di personale da considerare: macroaggregato 101 + 102 (IRAP)

5.10.3 Rapporto abitanti dipendenti

Dal punto di vista strettamente quantitativo, la consistenza complessiva dell'apparato dell'ente locale è influenzata pesantemente dai vincoli che sono spesso introdotti a livello centrale per contenere il numero totale dei dipendenti pubblici. Queste limitazioni talvolta comportano l'impossibilità di sostituire i dipendenti che terminano il rapporto di lavoro con nuova forza impiego oppure, in altri casi, limitano tale facoltà (percentuale ridotta di sostituzione dei dipendenti che vanno in pensione).

Dati al 31/12	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione residente	896	883	885	886	883
Dipendenti	4	4	4	5	5
Rapporto abitanti/dipendenti	224,00	220,00	221,00	177,00	176,00

5.10.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 18.02.2022 si è provveduto alla verifica della programmazione annuale e triennale del Fabbisogno di personale 2022-2024.

Nella stessa delibera si è provveduto alla quantificazione del limite di spesa per lavoro flessibile.

La quantificazione è stata pari a Euro 20.000,00 annuale.

Pertanto, nel periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

5.10.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 18.02.2022 si è provveduto alla verifica della programmazione annuale e triennale del Fabbisogno di personale 2022-2024.

Nella stessa delibera si è provveduto alla quantificazione del limite di spesa per lavoro flessibile.

La quantificazione è stata pari a Euro 20.000,00 annuale.

Pertanto, nel periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

5.10.6 Rispetto dei limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle istituzioni

SI i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni.

5.10.7 Fondo risorse decentrate

L'ente ha provveduto alla verifica della consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata e l'andamento dello stesso nel periodo di mandato è stato il seguente come certificato dalle tabelle del conto annuale elaborate e inviate nei termini di legge agli enti competenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate Dirigenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo risorse decentrate Dipendenti	17.625,63	17.625,63	17.625,63	17.625,63	22.725,63
*tabella T15 conto annuale di ciascun anno					

6 PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

6.1 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Se la risposta è affermativa riportare in sintesi il contenuto;

Estremi dell'atto	Sintesi del contenuto
CORTE DEI CONTI - SEZ_CON_LOM-SC_LOM-0019347 del 28.09.2023	RICHIESTA ISTRUTTORIA QUESTIONARI AL RENDICONT'O ANNUALITA' 2018, 2019, 2020 e 2021
CORTE DEI CONTI - SEZ_CON_LOM-SC_LOM-0001687 del 02.02.2024	RICHIESTA ISTRUTTORIA QUESTIONARI AL RENDICONT'O ANNUALITA' 2022
CORTE DEI CONTI - SEZ_CON_LOM-SC_LOM-0002660 del 03.02.2021	SPESE DI RAPPRESENTANZA 2019 - CHIUSURA CON ARCHIVIAZIONE
CORTE DEI CONTI - SEZ_CON_LOM-SC_LOM-0030559 del 01.12.2021	SPESE DI RAPPRESENTANZA 2020 - CHIUSURA CON ARCHIVIAZIONE
CORTE DEI CONTI - SEZ_CON_LOM-SC_LOM-0011070 del 19.09.2022	SPESE DI RAPPRESENTANZA 2021- CHIUSURA CON ARCHIVIAZIONE
CORTE DEI CONTI - SEZ_CON_LOM-SC_LOM-0017520 del 26.09.2023	SPESE DI RAPPRESENTANZA 2022 - CHIUSURA CON ARCHIVIAZIONE

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze.

Estremi dell'atto	Sintesi del contenuto
NESSUNA SENTENZA	

6.2 Rilievi dell'Organo di revisione

Il Comune di DOSSENA non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Estremi dell'atto	Sintesi del contenuto

7 PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa

7.1 Tagli effettuati

Nel corso del mandato sono state poste in essere le seguenti azioni nell'ottica di una sana e corretta gestione dell'ente:

- Potenziamento accertamenti entrate correnti;
- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- Programmazione e monitoraggio periodico dei flussi di incasso e pagamento per quanto attiene la sezione corrente e in conto capitale del Bilancio.

L'adesione inoltre a Consip – MEPA e SINTEL ha consentito inoltre ulteriori riduzioni di spesa corrente.

8 PARTE VI - Organismi controllati

8.1 Rispetto vincoli di spesa e misure di contenimento

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

SI

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

NO

8.2 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2019								
Denominazione	Forma giuridica	Campo di attività (2)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				
	Tipologia di società							

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2023								
Denominazione	Forma giuridica	Campo di attività (2)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				
	Tipologia di società							

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

8.3 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

NON RICORRE LA FATTISPECIE

(diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2019								
Denominazione	Forma giuridica	Campo di attività (2)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				
	Tipologia di società							

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2023								
Denominazione	Forma giuridica	Campo di attività (2)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				
	Tipologia di società							

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

8.4 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni non necessarie per finalità istituzionali

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

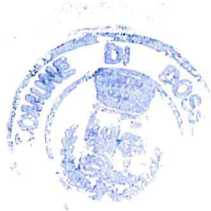
NON RICORRE LA FATTISPECIE

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI DOSSENA che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data 25.03.2024

Dossena, 25.03.2024

Prot. 1637



Il Sindaco
(Fabio Bonzi)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 08 APR. 2024

L'organo di revisione economico finanziario

(Dr. Simone Bruno)